



AREA AMMINISTRATIVA

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO Anno Scolastico 2017/2018

Ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998 n. 448
CRITERI E MODALITA' DI CONCESSIONE – BANDO (DGR n. 1195 del 07.11.2017)

Articolo 1

Spese ammesse a contributo

1. Il contributo può essere concesso per l'acquisto di libri di testo e strumenti didattici alternativi indicati dalle Istituzioni Scolastiche nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto in relazione all'anno scolastico 2017/2018;
2. E' esclusa la spesa per l'acquisto dei dizionari;
3. Il contributo può essere concesso solo per la spesa documentata;
4. In caso di acquisto di strumenti alternativi deve essere riconosciuto il solo massimale previsto dal Decreto di acquisto dei libri di testo.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia;
2. il richiedente deve:
 - a. appartenere ad una delle seguenti categorie:
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne)
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
 - studente se maggiorenne;
 - b. Appartenere ad un nucleo familiare con ISEE in corso di validità (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13)
 - Da 0 ad 11.305,72 (fascia 1)
 - Da 11.305,73 a 15.493,71 (fascia 2)
3. il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado;

Articolo 3

Importi del contributo

1. Per gli studenti appartenenti alla prima fascia il contributo, compatibilmente con le risorse disponibili, è volto alla copertura dell'intera spesa;
2. Per gli studenti appartenenti alla seconda fascia il contributo sarà calcolato in base alla proporzione diretta tra spesa sostenuta ed eventuali risorse disponibili dopo la copertura della prima fascia e comunque non potrà superare il **50%** della spesa sostenuta e documentata;
3. La percentuale è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

Articolo 4

Cumulabilità con altri contributi

1. Per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;
2. In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta;
3. Se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Articolo 5

Procedimento

1. Il richiedente:
 - a. dovrà compilare la domanda secondo le disposizioni indicate dal Comune (modulo di richiesta) e consegnarla al Comune di residenza nei termini da questi stabiliti, allegando:

- copia delle fatture di acquisto dei libri di testo (**fattura o scontrino di cassa, accompagnati da indicazione dei libri di testo acquistati sottoscritta dal venditore**);
- copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il modello di domanda sarà reso disponibile sul sito istituzionale dell'ente o presso l'ufficio di segreteria o sul sito istituzionale dell'ente;
- la domanda ed i relativi allegati dovrà essere consegnata al Comune di residenza **entro le ore 18,00 del giorno 27 DICEMBRE 2017**;

Articolo 6

Cause di esclusione dal contributo

1. sono cause di esclusione dal contributo:
 - a. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;
 - b. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;
 - c. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
 - lo studente iscritto (se maggiorenne);
- a. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare:
superiore ad € 11.305,72, per l'accesso al contributo alla fascia 1 e superiore a 15.493,71 per l'accesso al contributo previsto per la fascia 2;
- b. il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile;
2. il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per 5 anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo;
3. se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporta il rigetto della domanda e verrà richiesta la restituzione del contributo.

Articolo 7

Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà

1. se il beneficiario è sottoposto al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese, il Comune o la Regione possono chiedergli l'esibizione della documentazione della spesa sostenuta.
2. se il richiedente non fornisce la documentazione della spesa sostenuta entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta, la domanda è rigettata e decade dal contributo ottenuto.

Miglionico 23.11.2017

IL RESP. DELL'AREA AMM.VA
f.to Dr. Bruno FRANZIONE