



# COMUNE DI MIGLIONICO

Provincia di Matera

## AREA TECNICO-MANUTENTIVA

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISTO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A CENTRO SOCIALE POLIVALENTE

#### ELENCO ARTICOLI:

ART. 1 - PREMESSE .....	1
ART. 2 - UBICAZIONE E CONSISTENZA DELL'IMMOBILE .....	1
ART. 3 - REQUISITI.....	2
ART. 4 - CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO.....	2
ART. 5 - PREZZO .....	3
ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	3
ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .....	3
ART. 8 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	5
ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	6
ART. 10 - ALLEGATI.....	6

#### ART. 1 - PREMESSE

In esecuzione degli indirizzi espressi con Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 18.10.2021 e della Determina del Responsabile dell' Area Tecnico-Manutentiva RCG n° 531/2021 del 06/11/2021 si rende noto che il Comune di Miglionico (MT) intende procedere all'avvio di un'indagine di mercato per l'individuazione di un immobile da acquistare, da destinare a centro sociale polivalente del Comune di Miglionico (MT).

Al presente avviso non si applicano le disposizioni di cui al D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti), ai sensi dell'art. 17 comma 1 dello stesso Codice. L'affidamento dei contratti pubblici esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del Codice dei Contratti avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

#### ART. 2 - UBICAZIONE E CONSISTENZA DELL'IMMOBILE

L'immobile dovrà essere ubicato in Miglionico (MT), nel centro storico ed in prossimità alla Piazza principale del paese (Piazza del Popolo). L'immobile dovrà essere indicativamente così articolato:

- superficie coperta compresa indicativamente fra i 45 e i 75 mq di superficie utile;
- zona ad ambiente aperto e dotata di servizi igienici;
- piano terra ed in planarità con la via pubblica e conforme alla vigente normativa in materia di abbattimento barriere architettoniche;

#### ART. 3 - REQUISITI

Al fine di poter essere adibito a centro sociale polivalente l'immobile deve possedere le seguenti caratteristiche:

- piano terra ed in planarità con la via pubblica e conforme alla vigente normativa in materia di abbattimento barriere architettoniche;

- b) presenza di almeno un servizio igienico;
- c) caratteristiche strutturali e tecnico-funzionali idonee per la destinazione a centro sociale polivalente;

Costituiscono titolo preferenziale le seguenti caratteristiche:

- d) immobile nelle immediate vicinanze alla piazza principale del paese (Piazza del Popolo);
- e) immobile dotato di impianto di riscaldamento e raffrescamento;
- f) immobile dotato di doppio ingresso, al fine di consentire una eventuale uscita di emergenza;

L'immobile deve inoltre soddisfare i seguenti requisiti:

- a) essere completamente agibile ed utilizzabile, in stato manutentivo almeno buono, con impianti funzionanti;
- b) essere conforme sotto il profilo urbanistico-edilizio-catastale, con destinazione d'uso compatibile con l'uso per cui è proposto;
- c) rispondenza alle norme vigenti in materia impiantistica (D.M. 37/2008);
- d) rispondenza alle norme in materia di efficienza energetica;
- e) rispondenza alle norme tecniche per le costruzioni;
- f) rispondenza alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche (L. 13/1989 e D.P.R. n. 503/1996);

L'immobile deve essere corredato della seguente documentazione:

- a) Segnalazione certificata di conformità edilizia ed agibilità/Certificato di agibilità;
- b) Certificati di conformità degli impianti (es. impianto idrico, elettrico, gas, ecc.);
- c) Attestato di prestazione energetica;

**Nel caso l'immobile non presenti tutte le caratteristiche indicate, è richiesta alla proprietà la disponibilità ad eseguire a propria cura e spese i lavori e a conseguire le certificazioni e/o i titoli abilitativi necessari per adeguare l'immobile.**

#### **ART. 4 - CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO**

Qualora a seguito della presente procedura il Comune individuasse una proposta idonea, sarà stipulato un atto di compravendita.

Si applicheranno tutte le disposizioni stabilite dall'art. 3 della Legge 136/2010 alla luce delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari adottate con la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 aggiornata al D.Lgs. 56/2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e sarà acquisito il CIG (codice identificativo di gara).

#### **ART. 5 - PREZZO**

Il prezzo per l'acquisto dell'immobile non dovrà discostarsi dai valori correnti di mercato e da quelli previsti dalla Banca dati delle quotazioni immobiliari dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate in rapporto alle caratteristiche dell'immobile.

Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre il prezzo proposto a **validazione di congruità da parte dell'Agenzia del Demanio.**

#### **ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare i soggetti (siano essi persone fisiche e/o giuridiche) in possesso dei seguenti requisiti:

- essere proprietari dell'immobile proposto o di averne comunque la disponibilità, giuridica e materiale, per concederlo in vendita;

- che non si trovano in alcuna delle condizioni previste dalla normativa vigente che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, Codice dei Contratti;
- di non essersi resi colpevoli di negligenza o malafede in rapporti con il Comune di Miglionico (MT) e di non essere stati inadempienti nell'esecuzione degli obblighi contrattuali in contratti con l'amministrazione pubblica;
- di non essere inadempienti rispetto al pagamento d'importi dovuti a qualsiasi titolo al Comune di Miglionico (MT);
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Miglionico (MT) (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato per conto del Comune di Miglionico (MT) poteri autorizzativi o negoziali nei confronti del soggetto richiedente, negli ultimi tre anni di servizio.

## **ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il plico, contenente la manifestazione di interesse, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e la documentazione sotto indicata dovrà pervenire, con ogni mezzo, entro e non oltre **le ore 11:30 di giovedì 09 dicembre 2021** al seguente indirizzo:

COMUNE DI MIGLIONICO (MT) – UFFICIO PROTOCOLLO

Via Dante, 12

75010 MIGLIONICO (MT)

Sul plico dovranno esser chiaramente indicati i dati dell'offerente (nominativo/ragione sociale, indirizzo e numero di telefono) e la seguente dicitura: **“INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISTO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A CENTRO SOCIALE POLIVALENTE”**.

Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine sopra indicato. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte dall'Ufficio Protocollo del Comune di Miglionico (MT).

Il plico dovrà contenere:

**1 - Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** attestante i requisiti di partecipazione di cui all'art. 6, resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A** al presente avviso a formarne parte integrante e sostanziale, che **dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile** (persona fisica o giuridica) o da chi ha comunque la disponibilità, giuridica e materiale, per concederlo in vendita, e **corredata dai seguenti documenti:**

- **copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità del proprietario/soggetto, munito dei necessari poteri, sottoscrittore della manifestazione di interesse;
- **(solo nel caso di Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione)** documenti comprovanti la rappresentanza legale, nonché la volontà del rappresentato di partecipare all'indagine di mercato; per le società/ditte individuali allegare, altresì, copia della visura della C.C.I.A.A.;
- **(solo nel caso di intervento di un procuratore speciale)** procura in originale o in copia autentica;
- **(solo nel caso l'immobile debba essere sottoposto ad interventi e/o cambi di destinazione d'uso)** dichiarazione di impegno, in caso di selezione dell'immobile proposto, ad eseguire a propria cura e spese i lavori e a conseguire le certificazioni e/o i titoli abilitativi necessari per adeguare l'immobile alle caratteristiche richieste agli art. 2 e 3 del presente Avviso, con esatta indicazione dei tempi di consegna dall'eventuale aggiudicazione.

**2 - Relazione tecnico descrittiva dell'immobile**, firmata da tecnico abilitato e iscritto all'ordine, nella quale saranno attestati:

- identificativi catastali e titoli di proprietà dell'immobile;

- situazione giuridica dell'immobile con riferimento a gravami, pesi, diritti attivi o passivi, ecc...;
- conformità allo strumento urbanistico per la destinazione richiesta (centro sociale polivalente) ove già disponibile o, in mancanza, attuale destinazione d'uso dell'immobile e dichiarazione asseverata, che attesti la fattibilità del cambio d'uso;
- estremi dell'ultimo titolo abilitativo che attesti la legittimità della destinazione d'uso attuale;
- estremi della segnalazione certificata di agibilità/certificato di agibilità. Qualora tale certificato non sia stato rilasciato, dovrà essere fornita l'attestazione dell'avvenuta richiesta, accompagnata da dichiarazione asseverata che attesti:
  - o la completezza e la correttezza della documentazione consegnata all'amministrazione comunale;
  - o che, a seguito della richiesta, non sia stato emesso alcun provvedimento di diniego e si sia, quindi, formato il silenzio-assenso, secondo la normativa tempo per tempo vigente;
  - o che eventuali interventi realizzati successivamente a tale richiesta non abbiano modificato le condizioni del compendio sulle quali si è maturato tale silenzio-assenso;
- rispondenza dell'immobile alle normative in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;
- conformità dell'immobile alla normativa vigente riguardante il risparmio energetico e copia dell'attestato di prestazione energetica;
- relazione dettagliata circa le caratteristiche dell'immobile con puntuale riferimento ai requisiti richiesti agli artt. 2 e 3 dell'Avviso;
- indicazione della superficie lorda e netta dell'immobile, con le relative altezze utili;
- indicazione di eventuali spese condominiali o altri oneri accessori, ed importo annuo presunto;
- **(solo nel caso l'immobile debba essere sottoposto ad interventi e/o cambi di destinazione d'uso)** descrizione delle modifiche e delle certificazioni e/o titoli abilitativi necessari per l'adeguamento dell'immobile alle caratteristiche richieste agli artt. 2 e 3 del presente Avviso e dichiarazione asseverata, che ne attesti la fattibilità urbanistico – edilizia;
- allegati:
  - o elaborati grafici, planimetrie, prospetti sezioni, ecc... in numero e scala adeguata a fornire una descrizione completa e permettere una comprensione il più possibile esaustiva dell'immobile proposto;
  - o visure e planimetrie catastali;
  - o documentazione fotografica;
  - o ogni altra documentazione ritenuta utile dall'offerente per descrivere al meglio le caratteristiche essenziali dell'immobile proposto;

**3 - Richiesta economica**, con l'indicazione del prezzo di vendita al netto dell'I.V.A., redatta secondo il modello **Allegato B** e sottoscritta dal proprietario dell'immobile (persona fisica o giuridica) o da chi ha comunque la disponibilità, giuridica e materiale.

## **ART. 8 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Il presente avviso, così come ogni sua eventuale modifica e/o integrazione, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, <https://www.miglionico.gov.it/> - **Sezione Amministrazione Trasparente e all' Albo pretorio on-line**.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate al seguente indirizzo e-mail: [resp.areatecnica@miglionico.gov.it](mailto:resp.areatecnica@miglionico.gov.it)

L'Amministrazione s'impegna a rispondere in tempo congruo alle richieste e quesiti formulati. NON si garantiscono risposte a quesiti pervenuti negli ultimi 4 giorni antecedenti la data di scadenza per il termine di ricezione delle manifestazioni di interesse.

Per informazioni in merito al presente avviso, è possibile contattare l' Area Tecnico-Manutentiva: e-mail: [resp.areatecnica@miglionico.gov.it](mailto:resp.areatecnica@miglionico.gov.it), tel. 0835.559005.

Il Responsabile del Procedimento è l' Ing. vito Burdo – Responsabile dell' Area Tecnico-Manutentiva.

Successivamente al termine per la presentazione della manifestazione di interesse, il Comune provvederà alla verifica delle manifestazioni pervenute ed alla loro valutazione rispetto ai requisiti richiesti.

Il Comune si riserva di procedere a trattativa privata con i soggetti che avranno presentato le offerte ritenute migliori. Il Comune si riserva, altresì, il diritto di procedere alla trattativa anche nel caso di una sola proposta valida, ovvero, di non procedere qualora ritenga non sussistano le condizioni necessarie a soddisfare le esigenze del Comune.

La proposta che, nel suo complesso (economico-funzionale), sarà ritenuta la migliore per le esigenze dell'Amministrazione Comunale, sarà sottoposta a valutazione di congruità da parte del competente ufficio tecnico.

L'eventuale acquisto sarà soggetto ad autorizzazione da parte degli organi amministrativi.

Prima dell'eventuale rogito, dovrà esser consegnata al notaio l'Attestazione di conformità urbanistica e catastale, redatta da un tecnico abilitato e iscritto all'ordine.

**Il presente avviso riveste solamente il carattere di raccolta di manifestazioni d'interesse e le proposte che perverranno non saranno vincolanti in alcun modo per il Comune di Miglionico (MT)**, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, di selezionare l'offerta che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento. Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare sopralluoghi presso gli immobili proposti.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di richiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile e/o necessaria ai fini dell'esame delle proposte.

Il Comune, oltre a valutare le proposte pervenute, si riserva di reperire comunque altri immobili.

Il Comune si riserva il diritto di modificare/integrare/annullare, il presente avviso in qualsiasi momento.

Costituiscono ulteriori elementi preferenziali rispetto al punto precedente, per la selezione dell'immobile richiesto:

- convenienza economica;
- ubicazione nel centro storico (zona A dello strumento urbanistico);
- efficienza geometrica (rapporto tra superficie netta e superficie lorda);
- razionale distribuzione degli spazi, da intendersi in termini di idoneità dei locali proposti rispetto all'uso richiesto;
- sostenibilità ambientale complessiva.

Si precisa che il Comune non corrisponderà alcun rimborso, qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita. Non verranno corrisposte provvigioni ad eventuali intermediari.

L'esito dell'indagine di mercato verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Miglionico (MT). Con la partecipazione alla presente procedura l'offerente accetta che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti, sicché sarà onere dell'offerente richiedere ulteriori eventuali informazioni sullo stato del procedimento.

## **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

## **ART. 10 - ALLEGATI**

**Allegato A** - Modello domanda di partecipazione e dichiarazione.

**Allegato B** - Modello richiesta economica.

Miglionico, li 08.11.2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
TECNICO-MANUTENTIVA  
Ing. Vito BURDO

**Allegato A – Modello domanda e  
dichiarazione**

Al Comune di Miglionico (MT)  
Via Dante n. 12  
75010 Miglionico (MT)

**OGGETTO: Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione -  
AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISTO DI UN IMMOBILE DA  
DESTINARE A CENTRO SOCIALE POLIVALENTE.**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_ ), il \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_,

Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

E-mail con posta elettronica certificata P.E.C. \_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per i casi di falsità in atti, di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

**CHIEDE**

di partecipare all'**INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISTO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A CENTRO SOCIALE POLIVALENTE** indetta dal Comune di Miglionico (MT) e, ai fini dell'ammissione a tale procedura,

**DICHIARA (\*)**

a - di partecipare (**barrare l'ipotesi che interessa**):

- per proprio conto;
- per conto di altre persone fisiche (a tal fine, oltre alla presente dichiarazione, riferita al rappresentato, si allega alla presente la procura speciale originale o in copia autentica);
- per conto del Soggetto (Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione):

\_\_\_\_\_ sede legale in \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_ ), CAP \_\_\_\_\_,

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_, P. IVA n. \_\_\_\_\_,

in qualità di \_\_\_\_\_ munito dei prescritti poteri di rappresentanza (a tal fine si allegano alla presente i documenti comprovanti la rappresentanza legale, nonché la volontà del rappresentato di partecipare alla gara per l'assegnazione in concessione del bene; per le ditte individuali/società si allega, altresì, copia della visura della C.C.I.A.A.);

**b - (solo in caso di Ditta Individuale / Società / Ente / Associazione / Fondazione)** che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il Soggetto, oltre al sottoscritto, sono i signori (**precisare titolo/qualifica, luogo e data di nascita, residenza**):

---

---

---

---

---

- c -** l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare:
- d -** di non essere stato dichiarato interdetto/i, inabilitato/i o fallito/i o comunque destinatario di provvedimenti che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni; (*in caso di partecipazione in forma associata*) che la Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o sottoposta a procedure concorsuali o a qualunque altra procedura che denoti lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività, e che non è destinataria/o di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D.lgs. 231/2001;
- e -** che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- f -** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ed in particolare per i reati di cui alle lettere a) e b) del comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- g -** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, terrorismo, sfruttamento del lavoro minorile e ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- h -** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
- i -** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- j -** di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,

*o, in alternativa,*

che pur essendo stato vittima dei reati di cui sopra, non ha ommesso di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- k** - di non essersi reso colpevole di negligenza o malafede in rapporti con il Comune di Miglionico (MT) e di non essere stato inadempiente nell'esecuzione degli obblighi contrattuali in contratti con l'amministrazione pubblica;
- l** - di non essere inadempienti rispetto al pagamento d'importi dovuti a qualsiasi titolo al Comune di Miglionico (MT);
- m** - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Miglionico (MT) (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato per conto del Comune di Miglionico (MT) poteri autorizzativi o negoziali nei confronti del soggetto richiedente, negli ultimi tre anni di servizio;
- l** - di aver preso visione del contenuto dell'Avviso di indagine di mercato e di accettare integralmente, senza obiezione alcuna, tutte le condizioni ivi riportate e, in particolare, di essere consapevole che l'avviso riveste solamente il carattere di raccolta di manifestazioni d'interesse e che le proposte che perverranno non saranno vincolanti in alcun modo per il Comune di Miglionico (MT);
- m** - di autorizzare il Comune di Miglionico (MT) ad effettuare ogni comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o e-mail indicato in premessa, eventuale nome del referente \_\_\_\_\_;
- n** - di proporre per le finalità dell'Avviso di indagine di mercato l'immobile, sito in Miglionico (MT), via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Miglionico (MT) al foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_;
- o** - di essere proprietario dell'immobile proposto alla lettera precedente o di avere comunque la disponibilità, giuridica e materiale, per concederlo in vendita;

### DICHIARA ALTRESI'

**(barrare l'ipotesi che interessa)**

- che l'immobile proposto soddisfa i requisiti richiesti agli artt. 2 e 3 dell'Avviso di indagine di mercato;
- di impegnarsi, in caso di selezione dell'immobile proposto, ad eseguire a propria cura e spese i lavori e a conseguire le certificazioni e/o i titoli abilitativi necessari per adeguare l'immobile alle caratteristiche richieste agli artt. 2 e 3 dell'Avviso di indagine di mercato, e a consegnare l'immobile entro \_\_\_\_\_ (esatta indicazione dei tempi di consegna dall'eventuale aggiudicazione);

### ALLEGA

- 1** - copia fotostatica di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità;
- 2** - **(solo nel caso Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione)** documenti comprovanti la rappresentanza legale, nonché la volontà del rappresentato di partecipare all'indagine di mercato; per le società/ditte individuali si allega, altresì, copia della visura della C.C.I.A.A.;
- 3** - **(solo nel caso di intervento di un procuratore speciale)** procura in originale o in copia autentica;



- 4 - relazione tecnico descrittiva dell'immobile**, firmata da tecnico abilitato e iscritto all'ordine, attestante gli elementi indicati all'art. 7 punto 2 dell'Avviso di indagine di mercato;
- 5 - richiesta economica**, con l'indicazione del prezzo di vendita al netto dell'I.V.A., redatta secondo il modello in **Allegato B** all'Avviso di indagine di mercato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

**(\*) N.B.: in caso di Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione le dichiarazioni di cui alle lettere e, f, g, h, i, j, vanno rese anche dagli amministratori delegati e dai procuratori muniti di poteri di rappresentanza verso l'esterno. Inoltre, le dichiarazioni di cui alle lettere f e g, devono essere rese anche dai seguenti soggetti: il titolare se si tratta di impresa individuale; tutti i soci per le società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari per le società in accomandita semplice; tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.**

#### **AVVERTENZE SUI CONTROLLI**

Si fa presente che qualora a seguito dei controlli effettuati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara, risulti la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti misure:

- a) decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con la dichiarazione non veritiera, ex art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con esclusione dalla gara; eventuale revoca dell'aggiudicazione e incameramento del deposito cauzionale a titolo di penale, salvo ulteriori danni; eventuale rescissione in danno del contratto stipulato;
- b) denuncia all'Autorità giudiziaria per falso.

Allegare documento di identità del sottoscrittore della presente.

**Allegato B – Richiesta economica**

Al Comune di Miglionico (MT)  
Via Dante n. 12  
75010 Miglionico (MT)

**OGGETTO: Richiesta economica - AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISTO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A CENTRO SOCIALE POLIVALENTE.**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_ ), il \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_,

Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ai fini del presente avviso richiede quale prezzo di vendita per l'immobile offerto l'importo di € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_ ) (al netto I.V.A.).

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA LEGGIBILE

\_\_\_\_\_

Allegare documento di identità del sottoscrittore della presente.